

**Муниципальное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа с. Лебедевка Краснокутского района
Саратовской области**

ПРИКАЗ № 12

«16» января 2023 года

**«Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в МОУ-СОШ с.Лебедевка
Краснокутского района Саратовской области в 2023 году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.11.2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году, приказом УО Администрации Краснокутского МО

Приказываю:

1. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора школы по УВР Бакирову Л.М.

2.1. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах.

2.2. Для контроля за соблюдением порядка проведения ВПР привлечь в качестве независимых наблюдателей

Класс		Предмет	Дата проведения	Кабинет	Ф.И.О. организатора
4 класс	1	Русский язык (часть 1)	06.04.2023	001	Берекешева Б.И. Игнатьева Н.М.
	2	Русский язык (часть 2)	10.04.2023	001	Апалькова Е.П. Игнатьева Н.М.
	3	Математика	05.04.2023	001	Апалькова Е.П. Сахипова А.Р.
	4	Окружающий мир	07.04.2023	001	Сахипова А.Р. Апалькова Е.П.
5 класс	1	Русский язык	11.04.2023	001	Левочкина Т.В. Клюева Е.П.
	2	Математика	12.04.2023	002	Клюева Е.П. Гоголев И.А.
	3	История	14.04.2023	002	Левочкина Т.В.

					Туралиева А.Б.
	4	Биология	17.04.2023	001	Сахипова А.Р. Беликова Н.А.
6 класс	1	Русский язык	26.04.2023	001	Клюева Е.П. Гоголев И.А.
	2	Математика	25.04.2023	001	Беликова Н.А. Геринг О.Н
	3	ПРЕДМЕТ 1	27.04.2023	002	Ливенко С.П. Яроц И.В.
	4	ПРЕДМЕТ 2	28.04.2023	002	Левочкина Т.В. Геринг О.Н.
7 класс	1	Русский язык	19.04.2023	002	Гоголев И.А. Яроц И.В.
	2	Математика	18.04.2023	001	Клюева Е.П. Сахипова А.Р.
	3	ПРЕДМЕТ 1	20.04.2023	002	Туралиева А.Б. Геринг О.Н.
	4	ПРЕДМЕТ 2	24.04.2023	002	Геринг О.Н. Беликова Н.А.
	5	Немецкий язык	11.04.2023 – 14.04.2023	001	Беликова Н.А. Бакирова Л.М.
8 класс	1.	Русский язык	17.03.2023	001	Сахипова А.Р. Гоголев А.В.
	2.	Математика	15.03.2023	002	Клюева Е.П. Ливенко С.П.
	3.	ПРЕДМЕТ 1	03.04.2023	002	Яроц И.В. Левочкина Т.В.
	4.	ПРЕДМЕТ 2	04.04.2023	001	Геринг О.Н. Яроц И.В.
10 класс	1	География	01.03.2023	001	Клюева Е.П. Гоголев И.А.
11 класс	2	География	09.03.2023	001	Клюева Е.П. Гоголев И.А.

3. Ответственному организатору проведения ВПР Бакировой Л.М.

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС

ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Беликова Н.А. – председатель комиссии;
	5	Берекешева Б.И. – член комиссии;
	6	Игнатъева Н.М. – член комиссии;
	7	Бакирова Л.М. – член комиссии
	8	
Математика	4	Гудзь С.Н. – председатель комиссии;
	5	Берекешева Б.И. – член комиссии;
	6	Апалькова Е.П. – член комиссии;
	7	Туралиева А.Б. – член комиссии;
	8	
Биология География Химия	5	Гудзь С.Н. – председатель комиссии;
	6	Гоголев И.А. – член комиссии;
	7	Левочкина Т.В. – член комиссии;
	8	Сахипова А.Р. – член комиссии
	11	
История Обществознание	5	Беликова Н.А. – председатель комиссии;
	6	Клюева Е.П. – член комиссии;
	7	Игнатъева Н.М. – член комиссии
	8	
Физика	7	Гудзь С.Н. – председатель комиссии;
	8	Бакирова Л.М. – член комиссии; Туралиева А.Б. – член комиссии
Немецкий язык	7	Беликова Н.А. – председатель комиссии; Геринг О.Н. – член комиссии;

3.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

3.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

3.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

3.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

3.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

4. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора ВПР Бакировой Л.М.. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору ВПР Бакировой Л.М.

5. Школьному координатору Бакировой Л.М. обеспечить хранение работ участников согласно Порядка проведения ВПР.

6. Контроль за соблюдением порядка проведения Всероссийских проверочных работ в 2023 году возложить на заместителя директора по УВР школы Бакирову Л.М.

Директор школы _____ /Шелестенко Е.В./

